



TASSA COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI

Modulo di richiesta di agevolazione per compostaggio – utenza domestica (da presentare entro il termine perentorio del 30 novembre dell'anno precedente)

COMUNE DI DARFO BOARIO TERME – P.zza Col. Lorenzini, 4 – 25047 Darfo Boario Terme (BS) – C.F. 00290170174 P.IVA

DATA DI DECORRENZA

01 Gennaio

Il / La sottoscritto / a _____ nato/a a _____

_____ il _____ codice fiscale _____

residente in _____ Via _____ nr. _____

Tel. _____ Cell. _____ Fax _____ e-mail _____

In QUALITA' di intestatario / a della tassa comunale sui rifiuti e sui servizi

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero (art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n° 445), e della decadenza dai benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in base ad una dichiarazione rivelatasi, successivamente, mendace (art. 75 DPR n° 445/2000),

DICHIARA

1. di trattare in proprio tutti gli scarti organici di produzione domestica e gli scarti verdi del giardino utilizzando apposita compostiera in modo continuativo;
2. di accettare l'accesso presso l'utenza da parte degli incaricati *del Comune* al fine di verificare la reale pratica del compostaggio.
3. di essere a conoscenza che:
 - a) in caso di insussistenza delle condizioni richieste per la riduzione, sarà recuperata la tariffa indebitamente beneficiata (con relative sanzioni e interessi);
 - b) l'agevolazione decorrerà dal 01 gennaio dell'anno successivo alla presentazione della richiesta.

CHIEDE

l'applicazione dell'agevolazione per il compostaggio domestico nella misura stabilita dall'Amministrazione Comunale

ALLEGA

documentazione fiscale attestante acquisto compostiera.

Darfo Boario Terme, _____

(Firma leggibile – Allegare fotocopia documento di identità valido)

Informativa sul trattamento dei dati personali (art.13 Regolamento UE 2016/679)

Titolare del trattamento: Comune di Darfo Boario Terme – P.zza Col. Lorenzini n. 4 – tel. 0364541100 - fax 0364541199. Il Comune ha nominato il proprio **Responsabile della Protezione dei Dati** che si può contattare alla casella di posta elettronica rpd@darfoboarioterme.net. **Finalità e base giuridica del trattamento:** I dati raccolti sono trattati solo nell'ambito del procedimento per cui sono resi. Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. **Durata della conservazione:** I dati raccolti sono conservati per cinque anni dalla presentazione della domanda. Si precisa che i dati personali registrati nel registro di protocollo del Comune (cognome, nome, residenza, contatti) sono conservati illimitatamente. **Destinatari dei dati:** I dati non sono trasmessi fuori dall'Unione Europea e non verranno in alcun caso diffusi, intendendosi con tale termine il darne conoscenza in alcun modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge. I terzi che effettuano trattamenti su dati personali per conto del Comune (es: servizi di assistenza informatica, servizi di concessionari per la riscossione) sono responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni. **Diritti dell'interessato:** L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della Protezione dati (RDP/DPO) all'indirizzo mail rpd@darfoboarioterme.net. L'interessato ha, infine, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.